



Tělovýchovná jednota Stolní tenis Praha, z. s.

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

Tělovýchovná jednota Stolní tenis Praha, z. s. (dále jen „spolek“) mají své sídlo v Praze, na adrese Viktorinova 1210/8, PSČ 140 00.

Čl. II

Účel spolku

Účelem spolku je provoz herny stolního tenisu pro veřejnost a dalších sportovišť včetně doplňkových služeb.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) pronájem jednotlivých stolů na stolní tenis dle požadavků klientů pro organizované oddíly i pro neorganizovanou veřejnost,
- b) prodej doplňkového sportovního zboží (pálky, míčky apod.),
- c) prodej občerstvení,
- d) poskytování doplňkových služeb,
- e) pronájem prostor pro další sportovní a kulturní aktivity.

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let nebo právnická osoba. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit předsedu spolku a představenstvo spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.

4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
 - b) úmrtím nebo zánikem člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) vyloučením člena členskou schůzí v případě, že se opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy, případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.
5. Seznam členů spolku je neveřejný a je přístupný v kanceláři spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. V

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) představenstvo a předseda.

Čl. VI

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí předsednictvo a předsedu a odvolává jej,
 - c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok – výroční zprávu
 - d) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - e) schvaluje rozpočet spolku,
 - f) schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů,
 - g) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - h) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - i) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
 - j) rozhoduje o zániku spolku.
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku elektronickou poštou na emailovou adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou emailovou adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy nebo předsednictva.

5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny. Člen, který je právnickou osobou, je na členské schůzi zastoupen jedním delegátem.
6. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.
7. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VII

Předseda a představenstvo

1. Představenstvo je statutárním orgánem spolku, za který je oprávněn jednat předseda a místopředsedové a to samostatně. Při podepisování jménem spolku připojí ke svému podpisu otisk razítka spolku.
2. Představenstvo je oprávněno rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.
3. Předseda a představenstvo jsou voleni členskou schůzí na dobu 5 let. Předseda i členové představenstva se funkce ujímají ihned po zvolení.
4. Předseda je povinen:
 - a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. 6 odst. 2. těchto stanov,
 - b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
 - c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,
 - d) představenstvo každoročně předkládá členské schůzi ke schválení strategický plán spolku a návrh rozpočtu.

Čl. VIII

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Účinnost od 1. 4. 2015

V Praze dne 19. 3. 2015

Zapsal:
Ing. Miloslav Fuček



Ověřil:
Václav Zahradník



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 4
poř.č. legalizace III/1593/2015
vlastnoručně podepsal/a



Václav Zahradník, 26.1.1960, Liberec

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

okr. Liberec, Dlouhý Most 123

adresa místa trvalého pobytu

Občanský průkaz 201177374

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje v této
ověřovací doložce

V Praze 4 dne 20.3.2015

Osvobozeno od spr. poplatku

Legalizaci provedl/a
Jindra Vopinková



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 4
poř.č. legalizace III/1601/2015
vlastnoručně podepsal/a

Miloslav Fuček, 19.3.1959, Praha

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Praha 4, Viktorinova 1210/8

adresa místa trvalého pobytu

Občanský průkaz 200629416

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje v této
ověřovací doložce

V Praze 4 dne 20.3.2015

Osvobozeno od spr. poplatku

Legalizaci provedl/a
Jindra Vopinková